

環境適応型 TG 利用規程

利用者ルールを次のようにします。

1. **利用資格者**：利用者資格は、各研究室で有料のブルカー講習会を受けた大学院以上の代表とします。少量のサンプル測定の場合には、田所研にご相談下さい。
2. **測定機器**：所定の確認事項を行ってから使用してください。
3. **予約**：田所研究室に申込用紙に「研究室名」「利用者名」「連絡先」「使用日時」を記入して田所研究室へ提出してください。
4. **ファイルの管理**：保存データは、ある程度たまと連絡なしに消去します。各自測定ごとにバックアップをとってください。
5. **消耗品**：使用する測定パンやスパチュラ、薬包紙、キムワイプなどの消耗品は、各自研究室からもつてくること。
6. **測定料金**：測定料金については、現在は徴収しませんが、各自のミスで測定機器を壊した場合、所属する研究室の費用で修理してもらいます。
7. **記録・報告**：測定終了後、必ず使用記録とトラブルがあった場合にはその報告をノートに記録してください。未記入は使用停止になります。

トラブル発生時の連絡先：5781（田所研究室）